



На каждом авиамаршруте работает руководитель группы – он заботится о том, чтобы было предоставлено комплекс услуг, которые предусмотрены согласно договору. Он является полномочным представителем организации, обслуживающей туристов. Любой руководитель группы, прежде всего, несет полную ответственность за обеспечение обслуживания груза, который перевозится авиационными маршрутами. Непосредственно перед отправкой в авиационное путешествие руководитель должен в назначенный срок получить у соответствующих работников инструктаж по работе на своем маршруте, а также следующие документы – это наряд-путевка, список, доверенность на право подписания акта-счета по обслуживанию, договор на получение наличных денег от аэропорта за возврат или не возврат багажа в случае невозможности вылета самолета, план-задание, бланк отзыва, телеграмму, которая подтверждает договор.

Все полученные документы надо тщательно проверить, так как если будут обнаружены какие-либо неполадки, то можно будет принять меры для их устранения.

Должностные обязанности руководителя группы похожи на обязанности руководителя грузоперевозок на железнодорожном транспорте, тем не менее, исходя из местных условий, то каждая организация составляет свою собственную памятку специально для авиационного тура – в этой памятке строго регламентированы взаимоотношения с авиакомпаниями, которая является авиаперевозчиком.

Обязательно до отправления в рейс надо строго соблюдать правила. Предварительно связаться по телефону и согласовать все вопросы со старшим, а именно: номера рейсов туда и обратно, соответствие всех номеров, напомнить, что каждый груз обязан иметь свои документы, если сопровождает экспедитор, то он должен иметь путевку и список товара, причем, в нескольких экземплярах.